

# 教学管理简报

2017年【第1期】

10月10日上午，学校党委委员、副校长邓廷奎教授对二级学院实训室管理工作进行检查，并深入教学一线检查教师上课情况。现将检查情况通报如下：

## 一、存在问题

1. 建筑工程综合实训场、物流仓储与配送实训室未有效利用，导致实训室长期空置；

2. 在检查期间要求实训管理员张芳麟到场，直至检查结束仍未到场；

3. 机电实训中心、汽车实训基地上课期间，实训管理员已签到坐班但未到场配合实训教学；

4. 部分二级学院未落实实训室管理员签到坐班制管理；

5. 部分二级学院实训室管理员信息公示牌、工作职责、实训室管理规章制度未上墙；

6. 医药卫生学院蒋世玲老师上课未使用普通话。

## 二、整改措施

1. 针对以上问题，请二级学院根据学校规定对相关人员提出处理意见，并于本周五前以书面形式报教务处及有关部门；

2. 各二级学院尽快完善实训室管理制度，明确实训室管理员工作职责，加强实训室管理员管理；同时将实训室管理员信息公示牌、实训室管理员工作职责、实训室管理制度上墙；

3. 各二级学院本月底前将部分专业课程实训安排到实训室，提高实训场所使用率；

4. 各二级学院务必要求教师使用普通话上课。

2017年10月17日



---

报：校领导

送：党政办、人事处、质量办、各二级学院

---